

Утвержден Приказом
Генерального Директора
ТОО «Порт Курык»
№313-ОД от 14.12.2021г.



QURYQ
PORTY
QAZAQSTAN

Свод обычаев морского Порта Курык



Контроль документа

Пересмотр: « 14 » декабря 2024 г.

Ответственный: Менеджер по ИСМ

История изменений

Код/ номер редак- ции	Основание для изменения	Автор, ФИО	Дата изменения
0	Введено впервые	Проценко И.Б.	08.12.2017
1	Внеплановый пересмотр и актуализация, переход на новый шаблон документа. Внедрение международных стандартов: ISO 9001:2015 / СТ РК ISO 9001-2016 Качество, ISO 14001:2015 / СТ РК ISO 14001-2016 Экология, ISO 45001:2018 / СТ РК ISO 45001-2019 Безопасность труда и охрана здоровья	Алибеков Б.Г.	14.12.2021



Содержание

- 1 Назначение
- 2 Область применения
- 3 Ссылки
- 4 Термины, определения и сокращения
- 5 Описание
 - 5.1 Краткие сведения о морском Порте Курык
 - 5.2 Режим работы морского порта
 - 5.3 Услуги, предоставляемые морским портом
 - 5.4 Порядок подачи, обработки и обслуживания судов
 - 5.5 Учет стояночного времени в порту
 - 5.6 Правила нахождения в морском порту
 - 5.7 Порядок и условия выполнения погрузо-разгрузочных работ
- 6 Ответственность и полномочия Порты
- 7 Гарантии перед портом
- 8 Формуляры и Приложения
 - Приложение 01 Схема акватории морского Порты Курык



1. Назначение

1.1. Настоящая документированная процедура представляет Свод обычаев морского Порта Курык (далее - Свод обычаев), содержит в себе применяемые в морском порту правила, обусловленные технологией погрузо-разгрузочных работ при обслуживании судов, грузов и пассажиров в Товариществе с ограниченной ответственностью «Порт Курык» (далее Порт) с целью соответствия международных требований в торговом мореплавании и судоходстве, и международным стандартам:

- системы менеджмента качества ISO 9001:2015 п.п. 8.5, 8.6;
- система экологического менеджмента ISO 14001:2015 п. 8.1;
- система менеджмента безопасности труда и охраны здоровья ISO 45001:2018 / СТ РК ISO 45001-2019 п.8.1.

1.2. Свод обычаев определяет режим работы, предоставляемые услуги, правила, нормы обработки судов и грузов с учетом продолжительности и постоянства их применения и соблюдения.

1.3. Свод обычаев является документом, регламентирующим порядок и условия погрузочно-разгрузочных работ и обслуживания, находящихся в порту судов, порядок и условия прибытия грузов в порт.

2. Область применения

2.1. Требования процедуры распространяются на деятельность всех структурных подразделений и всех сотрудников Компании.

2.2. Свод обычаев подлежит выполнению всеми пользователями услуг Порта независимо от наличия ссылки на него в договорах, соглашениях или иных документах Порта.

3. Ссылки

№	Код/номер документа	Наименование
1	Международная конвенция <i>MARPOL 73/78</i> <i>MARPOL 73/78</i>	Международная конвенция по предотвращению загрязнения с судов (англ. <i>International Convention for the Prevention of Pollution from Ships, MARPOL 73/78</i>) — Международная конвенция, предусматривающая комплекс мер по предотвращению эксплуатационного и трансграничного загрязнения моря судами с нефтью, жидкими веществами в больших количествах, вредными веществами в упаковке, сточными водами
2	Международный кодекс, 2006	Международный кодекс морской перевозки опасных грузов МКМПОГ (IMDG code) (англ. <i>International Maritime Dangerous Goods Code, IMDG code</i>)
3	принят Верховным Советом Республики Казахстан 27 декабря 1994 года	Гражданский кодекс Республики Казахстан
4	Кодекс Республики Казахстан от 26 декабря 2017 года № 123-VI	Кодекс Республики Казахстан «О таможенном регулировании в Республике Казахстан»
5	Кодекс Республики Казахстан от 9 июля 2003 года № 481-II	Водный кодекс Республики Казахстан



6	Кодекс Республики Казахстан от 2 января 2021 года № 400-VI	«Экологический кодекс Республики Казахстан»
7	Кодекс Республики Казахстан от 29 октября 2015 года № 375-V	«Предпринимательский кодекс Республики Казахстан»
8	ЗРК от 16 января 2013 года № 70-V	Закон Республики Казахстан «О Государственной границе Республики Казахстан»
9	ЗРК от 17 января 2002 года № 284-II	Закон Республики Казахстан «О торговом мореплавании»
10	Постановление Кабинета Министров Республики Казахстан от 4 марта 1994 года N 244	«О присоединении Республики Казахстан к Международным конвенциям, принятым под эгидой Международной морской организации (ИМО), и к конвенции об ИМО»
11	ЗРК от 13 декабря 2001 года N 267.	Закон Республики Казахстан «О праздниках в Республике Казахстан»
12	от 28 апреля 2015 года № 519	«Правила эксплуатации морских портов, в том числе морских портов, имеющих статус международного значения, портовых сооружений и акватории морского порта» Приказ Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан
13	от 24 февраля 2015 года № 162	«Правил плавания и стоянки судов в морских портах Республики Казахстан и на подходах к ним» Приказ и.о. Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан
14	Приказ Председателя Комитета национальной безопасности Республики Казахстан от 30 ноября 2013 года № 504	«Об утверждении типовых схем организации пропуска через Государственную границу Республики Казахстан лиц, транспортных средств, грузов и товаров в пунктах пропуска, а также иных местах, где осуществляется пропуск через Государственную границу Республики Казахстан»
15	Приказ Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 1 августа 2019 года № 602	Об утверждении Правил применения цен (тарифов) за обязательные услуги морского порта
16	Устав	Устав ТОО «Порт Курык»
17	Постановление Акимата Мангистауской области	Границы морского порта. Границы морского порта, включая акваторию морского порта Курык, утверждены Постановлением Акимата Мангистауской области от 19 декабря 2019 года № 283. Зарегистрировано департаментом юстиции Мангистауской области 23 декабря 2019 года № 4065

4. Термины, определения и сокращения

4.1. Применяемые в настоящей процедуре термины и определения соответствуют ISO 9000/ СТ РК ISO 9000, ISO 14001/ СТ РК ISO 14001, ISO 14050/ СТ РК ISO 14050, ISO 45001/ СТ РК ISO 45001



и процедурам PORT-IMS-P001 «Управление документированной информацией» и PORT-IMS-P002 «Делопроизводство».

4.2. Дополнительно используются ниже перечисленные термины:

Термин	Определение
Порт, Компания	ТОО «Порт Курык», в установленных законодательством границах
Границы порта Курык	Границы морского порта Курык, включая акваторию порта, утверждены Постановлением Акимата Мангистауской области от 19 декабря 2019 года № 283. Зарегистрировано департаментом юстиции Мангистауской области 23 декабря 2019 года № 4065
Агент судовой	Доверенное лицо Судовладельца, действует в соответствии с поручением Судовладельца, в его интересах и от его имени;
Балласт	Дополнительный груз на Судне для придания ему надлежащих мореходных качеств;
Балластировка	Прием, выгрузка или перемещение балласта для придания Судну устойчивости и посадки;
Буксировка(портовая)	Содействие Судну при движении в подходном канале, при входе или выходе его из Порта, выполнении швартовых и других вспомогательных операций посредством передвижения, толкания, удержания или иным путем, оказываемое портовыми буксирами;
Бункеровка	Заправка Судна топливом, маслами или водой;
Внешний рейд	Водное пространство, специально выделенное на подходах к морскому Порту и предназначенное для стоянки, обслуживания и оформления судов;
Вспомогательные операции	Комплекс работ по обеспечению выполнения основных технологических операций, которые включают в себя подготовительно заключительные работы (шланговка, отшланговка, отстой, замер груза, снятие проб, оформление документов, снятие балласта) и сопутствующие работы (технологическое обслуживание, регулировка);
Груз	Материальные ценности и товары с момента принятия к транспортировке у Грузоотправителя до момента сдачи Грузополучателю;
Опасный груз	Груз, который в силу присущих ему свойств при перевозке, производстве погрузочно - разгрузочных работ и хранении может послужить причиной взрыва, пожара или повреждения технических средств, устройств, зданий и сооружений, а также гибели, травмированную или заболевание людей, животных, нанести вред окружающей среде;
Грузовой план (Cargo-plan)	Грузовой план (карго-план) - план размещения груза на Судне;
Грузополучатель	Лицо, уполномоченное на получение груза;
Грузоотправитель	Лицо, отправляющее груз в соответствии с договором морской перевозки, и указанное в перевозочных документах;
Клиент	Любое юридическое или физическое лицо, являющееся пользователем услуг Порта (Грузополучатель, Грузоотправитель, Агент, Экспедитор, Судовладелец, Перевозчик и т.д.);



Коносамент	Документ, выдаваемый перевозчиком груза или от его имени другим лицом грузовладельцу и удостоверяющий право собственности на отгруженный товар;
Контролирующие органы	Пограничный, таможенный, санитарно- карантинный надзор, карантинный фитосанитарный контроль и надзор, государственный ветеринарно-санитарный контроль и надзор, морская администрация портов;
Комиссия	Комиссия, состоящая из представителей контролирующих органов и представителей Порта. В отдельных случаях в ее состав включаются представители других служб, организаций и ведомств, присутствие которых вызвано служебной необходимостью или требованиями законодательства;
Непроизводительный простой судна	Время стоянки Судна у причала, в течение которого по причинам, не зависящим от Порта, не осуществляются производственные и вспомогательные операции;
Нотис о готовности Судна к погрузке/выгрузке (Notice of Readiness)	Письменное уведомление Капитана судна о готовности судна во всех отношениях к производству грузовых работ, направляемое диспетчеру порта. Нотис о готовности может быть подан Капитаном судна только после прибытия судна на рейд порта Курык. Нотис о готовности подаётся посредством электронных средств связи или нарочно;
Нотис о прибытии (Notice of Arrival)	Письменное уведомление, передаваемое Капитаном судна диспетчеру Порта о прибытии судна на рейд порта Курык;
Портовый буксир	Судно обеспечивающее вход судов в порт, швартовку их к причалам, кантовку (перестановку от причала к причалу) и выход из порта;
Отшвартовка	Отход Судна от причала, пирса, швартовых бочек, сопровождаемый отдачей швартовых канатов (тросов);
Перешвартовка	Внутрипортовое перемещение Судна от одного причала к другому с помощью канатов (тросов), портовых буксиров;
Судно	Самоходное или несамоходное плавучее сооружение, используемое в целях торгового мореплавания;
Судовладелец	Лицо, эксплуатирующее Судно от своего имени независимо от того, является ли оно собственником Судна или использует его на ином законном основании;
Таймшит	Документ, в котором в хронологическом порядке фиксируется в часах и минутах производственные и вспомогательные операции с момента прибытия Судна на рейд Порта;
Торговое мореплавание	деятельность по перевозке судами пассажиров, багажа и грузов, а также деятельность, связанная с использованием судов в иных коммерческих и некоммерческих целях (гидрографических, научных, гидротехнических, спасательных и других), за исключением военных и пограничных судов, используемых для выполнения возложенных на них функций;
Швартовка	Подход Судна и закрепление его с помощью канатов (тросов) к причалу, пирсу, швартовой бочке;
Экспедитор	Уполномоченный представитель Грузоотправителя, Грузополучателя.



4.3. Применяемые в настоящей процедуре сокращения соответствуют документированной процедуре PORT-IMS-P001 «Управление документированной информацией» и PORT-IMS-P002 «Делопроизводство».

Дополнительно применяются:

- РК - Республика Казахстан
- ИМО/ ИМО - Международная морская организация;
- МАРПОЛ73/78 - Международная конвенция по предотвращению загрязнения с судов;
- МК МПОГ - Международный кодекс морской перевозки опасных грузов;
- МАП - Республиканское Государственное Учреждение «Морская администрация портов Республики Казахстан»

5. Описание

5.1. Краткие сведения о порте

5.1.1. Порт Курык расположен в Республике Казахстан, Мангистауская область, Каракиянский район, с. Курык, участок «Сарша», строение/дом №636, в центральной части побережья залива Александра Бековича-Черкасского Каспийского моря и предназначен для международных перевозок грузопассажирскими паромов и обслуживания сухогрузных судов и судов технического флота, грузопассажирских паромов.

5.1.2. В порту функционируют государственные органы и учреждения, осуществляющие контроль за соблюдением режима государственной границы, таможенным оформлением грузов, санитарно-эпидемиологическим контролем и т.п.

5.1.3. Порядок взаимодействия порта с контролирующими службами производится в соответствии с технологической схемой пропуска людей, транспортных средств, грузов и другого имущества в пункте пропуска через Государственную границу РК.

5.1.4. Функции морских Портовых властей возложены на МАП, которая обеспечивает безопасность мореплавания в акватории Порта, устанавливает контроль и надзор за соблюдением требований о порядке захода судов в Порт и выхода из Порта.

5.1.5. Порт круглый год открыт для захода судов при условии обеспечения безопасности мореплавания в портовых водах и безопасной стоянки.

5.1.6. При неблагоприятных погодных условиях (густой туман, ветер со скоростью 15 м/с и выше и т.д.) вход в порт и выход из него, а также грузовые операции приостанавливаются по гидрометеорологическим условиям. Определяет дежурный инспектор МАП.

5.1.7. Обязательно использование буксиров Порта при швартовых операциях, перешвартовке Судна от причала к причалу или другому Судну.

5.1.8. Движение и обработка автотранспорта в порту, передвижение пассажиров и членов экипажей судов осуществляется в соответствии с технологическими схемами и правилами, утвержденными и действующими на территории Порта.

5.1.9. Порт располагает следующими причалами:

Номер причала	Длина, метр	Глубина причала метр	Назначение
1	174	6,5	Паромный причал для приёма и обработки универсальных железнодорожных паромов.
2	174	6,5	Паромный причал для приёма и обработки универсальных железнодорожных паромов.
4	174	6,5	Паромный причал для приёма и обработки паромов типа Ро-Ро.
5	174	6,5	Паромный причал для приёма и обработки паромов типа Ро-Ро.



5.1.10. Порт располагает следующим Портовым флотом:

- 1) портовый буксир кантовщик т/х «Бекет» - (1200 л.с.);
- 2) портовый буксир кантовщик т/х «Жаннат» – (1200 л.с).

5.2. Режим работы морского порта

5.2.1. Порт открыт для захода судов круглый год.

5.2.2. В порту грузовые операции производятся круглосуточно, без выходных и праздничных дней, за исключением перерыва в работе на обед в дневное время суток с 12:30 до 13:00 часов, в ночное время суток с 00:30 до 01:00 часов.

5.2.3. Рабочее время административно-управленческого персонала с 08:30 до 17:00 часов, обед с 12:30 до 13:00 часов, исключая субботы, воскресенья, праздничные и выходные дни, установленные Трудовым кодексом и Законом «О праздниках» РК.

5.3. Услуги, предоставляемые морским портом

5.3.1. Услуги и портовые работы, оказываемые на территории Порта, соответствуют требованиям нормативных технических документов и утвержденным Политике в области качества и Политике в области экологии, безопасности труда и охраны здоровья и документированным процедурам в соответствии с международными и национальными стандартами ISO 9001/ СТ РК ISO 9001, ISO 14001/ СТ РК ISO 14001, ISO 45001/ СТ РК ISO 45001.

5.3.2. Порт, в пределах отведенной акватории и на рейде, предоставляет на основании договоров (соглашений) с клиентами следующие услуги:

- 1) перегрузка грузов накатным способом силами и средствами морского Порта;
- 2) погрузочно-разгрузочные работы, выполняемые силами и средствами Клиента; предоставление инфраструктуры Порта (за исключением причалов) для осуществления погрузки-разгрузки паромных грузов силами Клиентов;
- 3) услуги за заход Судна в морской Порт для производства грузовых операций и/или иных целей с последующим выходом из Порта (судозаход).

5.3.3. Также Порт оказывает следующие дополнительные платные услуги и работы:

- 1) Транспортно-экспедиторские услуги;
- 2) брокерские услуги (оформление транзитной декларации);
- 3) услуги портовой буксировки и предоставление буксиров для других целей по заявке клиента, вне швартовых операций;
- 4) энергоснабжение судов;
- 5) услуги гостиничного комплекса и иные услуги, связанные с деятельностью морского Порта, не противоречащие действующему законодательству Республики Казахстан;
- 6) услуги в сфере природоохранных мероприятий;
- 7) иные услуги, связанные с деятельностью морского Порта, не противоречащие действующему законодательству Республики Казахстан.

5.3.4. За все услуги, оказываемые Портом, взимается плата в соответствии с действующими договорами и установленными тарифами.

5.3.5. Ставки сборов и плат установлены в национальной валюте Республики Казахстан – тенге, без учета НДС. Для расчетов с нерезидентами Республики Казахстан ставки сборов и плат, пересчитываются с применением курса Национального банка Республики Казахстан, установленного на дату оказания услуг.

5.3.6. Прейскуранты тарифов (ставок сборов) Порта за услуги, оказываемые в порту Курык, размещены на официальном сайте Порта раздел «Тарифы» <https://portkuryk.kz/ru/>.

5.4. Порядок подачи, обработки и обслуживания судов

Порядок подачи судов

5.4.1. Очередность постановки судов к причалам порта осуществляется в порядке очередности их прибытия на внешний рейд, с учётом поданных заявок и технических параметров судна и характеристики причала.



5.4.2. О предстоящем прибытии заявленного судна в порт, представитель судна должен предоставить в порт информацию за 24 часа и уточнённую за 4 часа, до ожидаемого времени прихода судна в Порт с указанием следующей информации:

- планируемого времени прибытия на рейд;
- каргоплана;
- полной информации о наличии и виде грузов, находящихся на борту;
- потребности в топливе, воде, других видах снабжения, услугах и отсутствии санитарных и других ограничений, препятствующих готовности судна к обработке, а также другой информации, не обеспечивающей нормальную обработку судна в порту.

5.4.3. По факту подхода судна на внешний рейд, капитан судна посредством УКВ-радиостанции уведомляет диспетчера Порта о времени подхода, либо отправляет соответствующую радиограмму диспетчеру Порта «Нотис о прибытии».

Готовность Судна к обработке

5.4.4. Капитан или Агент Судна подает уведомление диспетчеру порта по каналам радиотелефонной связи о готовности Судна к погрузочно-разгрузочным операциям либо отправляет Нотис о готовности Судна при следующих условиях:

- фактической готовности Судна к погрузке или выгрузке груза;
- наличия полного комплекта грузовых документов.

5.4.5. Диспетчер Порта при получении уведомления по каналам радиотелефонной связи или «Нотиса о готовности» сообщает Капитану Судна причал швартовки и предполагаемую дату постановки к причалу на основе очередности и наличия подтвержденного Поручения на погрузку/выгрузку груза и/или накат/выкат жд вагонов.

5.4.6. Ко времени, указанному в уведомлении или в «Нотисе о готовности», в соответствии с требованиями противопожарной безопасности и правилами безопасности и охраны труда в морских портах Капитан судна обязан обеспечить готовность постановки Судна к причалу, в том числе трюмов и палуб, всех грузовых средств, люков, включая их открытие, освещение мест производства работ (в трюмах, на палубе, у борта Судна).

Постановка судов к причалам порта

5.4.7. Порт подтверждает получение информации и сообщает капитану судна причал швартовки или место якорной стоянки судна на рейде, определённое портом, предполагаемое время постановки судна к причалу.

5.4.8. На основании письменных обращений государственных уполномоченных органов, предусмотренных нормативно-правовыми актами Республики Казахстан, судно может быть принято к внеочередной обработке.

5.4.9. Для каждого Судна при входе, выходе из Порта, а также при перешвартовке от причала к причалу и швартовых операциях использование буксиров обязательно.

5.4.10. Диспетчер порта за 30 минут передает информацию в контролирующие органы о сборе комиссии и обеспечивает доставку на судно членов комиссии, технических средств, служебно-розыскных собак.

5.4.11. Постановка судна к причалу осуществляется портовыми буксирами. Швартовые операции выполняются работниками Порта.

5.4.12. Контролирующие органы при приходе судна на территорию морского порта осуществляет соответствующий контроль, установленный законодательством Таможенного союза и Республики Казахстан.

5.4.13. Судно заграничного плавания (в лице капитана) по прибытии в порт и при выходе из порта представляет комиссии документы, необходимые для осуществления всех видов контроля.

5.5. Учет стояночного времени в порту

5.5.1. Порт совместно с Капитаном Судна/ Агентом, ведет учет стояночного времени судна. Агент составляет таймшит, согласовывает его со сменным диспетчером порта и капитаном судна.



5.5.2. Под стояночным временем судна в Порту принимается всё время нахождения судна в Порту, с момента его прихода в Порт (окончание швартовки к причалу или постановки на якорь в пределах акватории порта по указанию Порты). Окончанием стояночного времени судна в Порту считается момент отхода его из Порты (начало отшвартовки от причала, или съёмки с якоря).

5.5.3. В Таймшите в хронологическом порядке фиксируются в часах и минутах производственные операции с момента прибытия судна в Порт и до выхода в рейс, а также все задержки в обработке, с указанием их продолжительности и причин, в необходимых случаях оформленных соответствующими актами.

5.5.4. Таймшит подписывается капитаном судна, агентом и сменным диспетчером порта, при необходимости представителем фрахтователя (продавец, покупатель или их представитель). Подписание сторонами таймшита не должно задерживать отход судна.

5.5.5. При наличии разногласий, сторона, имеющая возражения, делает перед своей подписью соответствующую оговорку. Ни одна из сторон не вправе отказаться от его подписания.

5.5.6. Два экземпляра подписанных таймшитов представляются Агентом в диспетчерскую службу порта.

5.5.7. Время стоянки судна в порту не должно превышать времени, установленного для выполнения погрузочно-разгрузочных работ, вспомогательных операций и комплексного обслуживания. В случае превышения указанного времени судовладелец/агент производит оплату за простой судна под внегрузовыми операциями.

5.5.8. В порту установлены нормы стояночного времени под вспомогательными операциями не более 1 (одного) часа после окончательной погрузки груза на судно (стоянка судна у причала вне грузовых операций в ожидании подготовки, оформления грузовых документов).

5.5.9. За превышение времени на вспомогательные операции, а также за непроизводительный простой судна у причала судовладелец/агент производит оплату за простой судна под внегрузовыми операциями.

5.6. Правила нахождения в порту

5.6.1. Сторонние организации и/или физические лица, осуществляющие деятельность на территории порта, обязаны выполнять требования действующего законодательства Республики Казахстан и внутренних нормативных документов порта. За нарушение требований настоящего Свода порт имеет право на возмещение причиненных ему убытков. Строительство, эксплуатация объектов и проведение работ, которые могут негативно повлиять на окружающую среду, разрешаются при наличии положительных заключений государственной экологической экспертизы.

5.6.2. Все суда, заходящие в порт должны быть оборудованы и иметь судовую документацию в соответствии с требованиями Международных конвенций, ратифицированных Республикой Казахстан и действующего законодательства Республики Казахстан.

5.6.3. На территории порта и в пределах его акватории, **запрещается:**

- производить судовые работы с выводом из строя главных двигателей и рулевого устройства без разрешения МАП;
- пользоваться свистками или сиренами за исключением установленных сигналов;
- производить учебные судовые тревоги без согласования с портом;
- спускать на воду спасательные шлюпки и другие плавсредства без согласования с портом;
- загрязнять атмосферу путем выброса вредных веществ;
- сбрасывать в воду любые вещества, вредные для окружающей среды и водных ресурсов (нефть, нефтепродукты, нефтеостатки, хозяйственно-фекальные и сточные воды и т.п.);
- выбрасывать за борт мусор, пищевые отходы, остатки каких-либо грузов;
- самостоятельно вывозить и складировать мусор, все виды производственных и бытовых отходов на территорию Порты, использовать судовой инсинератор для сжигания отходов;
- мыть, скатывать надстройки, мостики, палубу и трюмы судна;
- производить чистку и окраску корпуса судна;
- ловить рыбу и купаться в акватории порта;
- распивать алкогольные напитки или появляться в состоянии опьянения;



- употреблять наркотические и психотропные средства;
- курить в неустановленных местах;
- разводить огонь.

5.6.4. Судам, стоящим у причалов запрещается работать винтами, за исключением судов с винтом регулируемого шага (ВРШ).

5.6.5. Судно по первому требованию диспетчера порта обязано освободить причал и выйти из порта после окончания всех операций и завершения необходимых действий со стороны властей по оформлению выхода судна, в том числе во избежание задержки обработки других судов.

5.6.6. Судовладелец несет ответственность за повреждение/порчу знаков навигационной обстановки, причальных сооружений и отбойных устройств, плавсредств и других судов, находящихся у причалов.

5.6.7. В случае сброса за борт каких-либо вредных веществ, а также в случае возникновения угрозы сброса, администрация судна обязана наиболее быстрым способом (радио, телефон, посыльный) сообщить об этом диспетчеру порта, судовому агенту, а также принять меры к максимальному уменьшению или ликвидации сброса и его последствий, а также необходимо сообщать обо всех замеченных загрязнениях акватории, указав точное время, место нахождения, характер и направление движения.

5.6.8. В случае загрязнения акватории порта нефтью, иными загрязняющими веществами, смесями по полной либо солидарной (со Стороной погрузки) вине судна, все расходы Порта по ликвидационным мероприятиям возмещаются виновным судном в полной мере, в безоговорочном порядке, в соответствии с калькуляцией Порта.

5.7. Порядок и условия выполнения погрузочно-разгрузочных работ

5.7.1. Погрузочно-разгрузочные работы производятся портом на основании договоров с грузовладельцами, их экспедиторами, агентами либо иным другим представителем, уполномоченным грузовладельцем.

5.7.2. Для согласования и получения подтверждения к приему портом груза в порт необходимо направить заявку с указанием планируемого к перевалке объема груза, режима осуществления перевозок (экспорт, импорт), размеров судовых партий, планируемых сроков прибытия груза в порт.

5.7.3. Несогласованные и неподтвержденные к приему грузы портом не принимаются.

5.7.4. До начала грузовых операций, судно обязано проинформировать порт обо всех конструктивных особенностях судна, которые могут повлиять на производство грузовых операций.

5.7.5. Размещение груза на судне производится в соответствии с грузовым планом, составленным диспетчером порта и утверждённым Капитаном судна.

5.7.6. Погрузочно-разгрузочные работы выполняются в течение всего времени нахождения судна у причала, включая выходные и праздничные дни.

5.7.7. Погрузочно-разгрузочные работы осуществляются с соблюдением требований Инструкций по безопасности и охране труда Порта и Правил безопасности Порта.

6. Ответственность и полномочия

6.1. Порт несет ответственность перед судовладельцем или другим собственником транспортных средств за повреждение судна, железнодорожного вагона или автомашины, произошедшее по вине порта, подтвержденное актом, составленным с обязательным участием представителя порта в течение смены, в которой произошло повреждение.

6.2. Порт не несёт какой-либо ответственности за недостачу, утерю, повреждение или ущерб судну и/или грузу, если это произошло в следствии:

- непреодолимой силы, урагана, бури или наводнения;
- пожара, взрыва, задымления;



- забастовок, локаутов и других индустриальных акций;
- войны, революции, бунта и других гражданских волнений;
- несоответствующей или недостаточной упаковки грузов;
- воздействия насекомых, вредителей, гниения или коррозии;
- воздействия тепла или холода;
- каких-либо действий со стороны порта, его работников или агентов, оправданно необходимых для обеспечения безопасности и защиты людей, портовой территории, судна или грузов;
- полного или частичного выхода из строя каких-либо предлагаемых порту электронных услуг или систем, включая полный или частичный выход из строя средств коммуникации с этими услугами и системами, в связи с вышеуказанными подпунктами настоящего пункта.

7. Гарантии перед портом

7.1. Каждый Клиент, который намерен пользоваться услугами порта гарантирует, что он является либо владельцем товара или транспортного средства, прибывающего в порт, либо уполномоченным представителем владельца товара или транспортного средства и принимает на себя обязанность исполнять настоящий Свод обычаев как лично, так и в качестве представителя физического или юридического лица, которым он является.

7.2. Клиент дает гарантию в том, что:

7.2.1. грузы не имеют признаков загрязнения нефтепродуктами либо иными веществами;

7.2.2. опасные грузы промаркированы, документированы, упакованы, снабжены знаками опасности или предупредительными знаками, в соответствии с МК МПОГ;

7.2.3. отдельные опасные грузы (взрывчатые вещества и изделия, другие грузы) имеют Разрешение уполномоченных Государственных органов на перегрузочные работы с данными грузами;

7.2.4. определенные виды грузов: металлолом, использованное оборудование нефтепромыслов - имеют документ, подтверждающий радиационную безопасность груза и прочие документы, а также не имеют признаков нефтетечности;

7.2.5. груз будет немедленно вывезен с территории порта, при обнаружении (при повторном радиологическом контроле) радиационного опасного груза;

7.2.6. грузы имеют исправную упаковку;

7.2.7. в случае прибытия в порт неисправных транспортных средств (вагонов, автомобилей и т.п.), примет все необходимые меры для устранения собственными силами и средствами неисправностей с дальнейшим оперативным вывозом с территории порта.

8. Формуляры и Приложения

Приложение 01
Схема акватории морского Порты Курык

